

STATUTEN VAN DE GEMEENTELIJKE ERFGOEDRAAD (GER)

Artikel 1 NAAM EN ZETEL

§1 Overeenkomstig artikelen 41 en 304 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 richt de gemeente voor onbepaalde duur een gemeentelijke adviesraad voor erfgoed op, onder de benaming 'Gemeentelijke erfgoedraad', kortweg GER. De zetel van de GER is gevestigd in het gemeentehuis van De Panne, Zeelaan 21 te 8660 De Panne.

§2 Erfgoed is belangrijk voor elke lokale gemeenschap. Dankzij erfgoed begrijpen we de plaatselijke leefomgeving en samenleving beter. Daardoor zijn we beter gewapend voor de toekomst. Een goed erfgoedbeleid werkt verbindend, leidt tot een sterker sociaal weefsel, en biedt een meerwaarde op onder meer cultureel, toeristisch en economisch vlak.

Artikel 2 BEVOEGDHEDEN EN DOELSTELLINGEN

§1 Onder erfgoed wordt zowel het onroerend als het cultureel erfgoed verstaan. Onroerend erfgoed omvat zowel bouwkundig, archeologisch, landschappelijk als varend erfgoed. Cultureel erfgoed is een verzamelnaam voor alles wat door vorige generaties is gemaakt, nu nog bestaat en een grote waarde heeft voor de gemeenschap.

Binnen het cultureel erfgoed is er een opdeling in roerend erfgoed (historische objecten, alledaagse of kunstvoorwerpen, documenten, archiefstukken, foto's...) en immaterieel erfgoed (verhalen, dialecten, feesten en gebruiken, liederen, rituelen, ambachten, tradities...).

§2 De GER stelt zich tot doel het bevorderen van een integraal, geïntegreerd en breed gedragen erfgoedbeleid in De Panne. Een integraal erfgoedbeleid geeft aandacht aan alle vormen van erfgoed; een geïntegreerd erfgoedbeleid geeft dit aspect een plaats binnen het beleid op vlak van ruimtelijke ordening, milieu en natuur, cultuur en toerisme, onderwijs en jeugd...; een breed gedragen beleid heeft daarbij aandacht voor burgerparticipatie, zowel van rechtstreeks betrokkenen als van gewone burgers.

§3 Het melden van individuele klachten en problemen behoort niet tot het doel van de GER. Klachten worden behandeld overeenkomstig het gemeentelijk klachtenreglement. Problemen en meldingen kunnen doorgegeven worden aan de voorzitter van de raad die na samenspraak met de algemene vergadering van de raad, zorgt voor een antwoord en eventueel een advies aan het lokaal bestuur.

§4 De leden van de GER streven het algemeen belang na en niet enkel hun eigen belang of louter dat van hun organisatie of vereniging. Ze stellen zich verbindend op. Geen enkele vorm van discriminatie op grond van geslacht, nationaliteit, ras, huidskleur, afkomst, nationale of etnische afstamming, leeftijd, seksuele geaardheid, burgerlijke staat, geboorte, vermogen, geloof of levensbeschouwing, politieke overtuiging, taal, huidige of toekomstige gezondheidstoestand, handicap, fysieke of genetische eigenschap of sociale afkomst zal worden geduld. Aan de ene kant is discriminatie op grond van politieke overtuiging niet te tolereren, aan de andere kant is de GER a-politiek en geen forum om aan politieke profilering te doen. Leden die hiertegen zondigen, kunnen gesanctioneerd worden met verlies van het lidmaatschap.

Artikel 3 TAKEN

§1 Om deze doelstellingen te verwezenlijken zal de GER:

- op vraag van het lokaal bestuur of op eigen initiatief adviezen uitbrengen over het beleid inzake onroerend, roerend en immaterieel erfgoed
- samen met het lokaal bestuur het erfgoedbeleid inhoud en vorm geven
- overleg en samenwerking tot stand brengen tussen alle betrokkenen in het erfgoedveld
- een adviserende rol vervullen inzake erfgoed bij de uitvoering van het meerjarenplan, en bij initiatieven die tot doel hebben het dichterbij de bevolking brengen van het erfgoedbeleid en de erfgoedbeleving, bijvoorbeeld bij de inrichting van historische tentoonstellingen, lezingen... of door deelname aan Erfgoeddag, Open Monumentendag, Bunkerdag, Open Kerkendagen, Archeologiedagen...
- inspraak en participatie verzekeren bij de verschillende erfgoedgemeenschappen en optreden als spreekbuis voor alle erfgoedactoren richting het lokaal bestuur en omgekeerd van de gemeente naar alle erfgoedactoren toe

Artikel 4 SAMENSTELLING

§1 De GER wordt samengesteld uit stemgerechtigde en niet-stemgerechtigde leden.

Het maximum aantal stemgerechtigde leden is vijftientig; het maximum aantal niet-stemgerechtigde leden is tien. Zoals decretaal bepaald, is ten hoogste twee derde van de stemgerechtigde leden van hetzelfde geslacht.

De leden verklaren zich bij deelname uitdrukkelijk akkoord met de statuten en het huishoudelijk reglement van de GER.

§2 Gemeenteraadsleden/leden van de raad voor maatschappelijk welzijn, leden van het college van burgemeester en schepenen/leden van het vast bureau en leden van het bijzonder comité voor de sociale dienst kunnen geen stemgerechtigd lid zijn van de GER. De GER kan hen wel ad hoc uitnodigen op zijn vergaderingen om informatie te verstrekken of om te helpen een advies te formuleren. Ook medewerkers van het lokaal bestuur kunnen voor die doeleinden ad hoc worden uitgenodigd. De schepen voor erfgoed is geen lid van de GER, maar kan vrij bepalen of hij/zij al dan niet de algemene vergaderingen bijwoont.

§3 De stemgerechtigde leden zijn:

- afgevaardigden van zowel de private als de publieke erfgoedorganisaties en -verenigingen van de gemeente. Het aantal leden per organisatie en vereniging wordt beperkt tot twee, een afgevaardigde en een plaatsvervanger. Het is toegestaan dat beiden op de vergadering aanwezig zijn, maar er is slechts één stem per organisatie en vereniging

- individuele inwoners deskundig op het gebied van het brede erfgoedveld

- personen die niet in de gemeente wonen, maar die een aantoonbare band hebben met de gemeente en/of die op grond van criteria als deskundigheid, inzet of positieve interesse hun inbreng in de GER hebben

De stemgerechtigde leden en de plaatsvervangende stemgerechtigde leden voldoen aan de volgende voorwaarden bij de start van hun lidmaatschap:

- minimum zestien jaar oud zijn

- een gedegen motivatie indienen bij kandidatuurstelling

- vanuit hun werkervaring en/of hun engagement in de brede erfgoedsector beschikken over een bepaalde deskundigheid

- een engagement tonen voor de werking van de GER

- geen andere organisatie of vereniging in de GER vertegenwoordigen

- geen politiek mandaat uitoefenen

- niet behoren tot de van stemrecht uitgesloten personen hieronder

§4 De niet-stemgerechtigde leden zijn:

- inwoners van de gemeente die op grond van criteria als deskundigheid, inzet of positieve interesse hun inbreng in de GER hebben, maar niet aangeduid zijn als stemgerechtigd lid
- niet-inwoners van de gemeente die op grond van criteria als deskundigheid, inzet of positieve interesse hun inbreng in de GER hebben, maar niet aangeduid zijn als stemgerechtigd lid
- afgevaardigden van andere gemeentelijke adviesorganen
- uitgenodigde deskundigen

§5 Waarnemers, (externe) specialisten en andere geïnteresseerde burgers kunnen door de GER ad hoc worden uitgenodigd om informatie te verstrekken of om te helpen een advies te formuleren. Ze zijn niet stemgerechtigd.

§6 Het lidmaatschap van de stemgerechtigde leden en de plaatsvervangende stemgerechtigde leden wordt beëindigd bij:

- het verstrijken van de mandaattermijn
- ontslag van het lid. Dit ontslag dient schriftelijk te worden meegedeeld aan de voorzitter
- door overlijden of rechtsonbekwaamheid
- indien van toepassing: wanneer het lid niet meer in de gemeente woont
- door een niet-verontschuldigde afwezigheid op drie vergaderingen binnen een kalenderjaar (de verontschuldigde afwezigheden worden voorafgaand aan de vergadering meegedeeld aan de voorzitter) of indien het lid de doelstellingen, de statuten of het huishoudelijk reglement van de GER niet naleeft of schaadt. De uitsluiting kan slechts worden uitgesproken door de algemene vergadering van de raad met een meerderheid van twee derde van de aanwezige stemgerechtigde leden. Onthoudingen worden niet meegerekend. De voorgenomen uitsluiting moet op de agenda worden vermeld, wil men op een geldige manier kunnen beslissen.

§7 Wanneer aan het mandaat van een afgevaardigde/plaatsvervanger van een private of publieke erfgoedorganisatie of -vereniging een einde komt, dient de belanghebbende organisatie of vereniging binnen de drie maanden in de vervanging te voorzien. Anders vervalt het lidmaatschap van de

betrokken organisatie of vereniging en kan het alleen terug worden verkregen na het indienen van een nieuwe aanvraag.

Artikel 5 PROCEDURE SAMENSTELLING GER

§1 De werkingsperiode van de GER valt samen met de legislatuur van de gemeenteraad. Bij het begin van elke nieuwe gemeentelijke bestuursperiode zijn de leden van rechtswege ontslagnemend en wordt de GER opnieuw samengesteld binnen een redelijke termijn of ten laatste zes maanden na aanvang van de nieuwe legislatuur. De leden krijgen een mandaat tot aan de installatie van de nieuwe GER. Alle stemgerechtigde leden en plaatsvervangers zijn herverkiesbaar.

§2 Na een openbare oproep door het lokaal bestuur worden bij de oprichting en de algemene vernieuwing de leden aangesteld door de gemeenteraad. Indien de kandidaat-afgevaardigde zich meteen wenst kandidaat te stellen voor het voorzitterschap, kan hij/zij dit op dat ogenblik ook expliciet aangeven.

Kandidaturen zijn geldig als zij schriftelijk zijn en voorzien van een gedegen motivatie. Het lokaal bestuur, vertegenwoordigd door de algemeen directeur, de schepen voor erfgoed en de teamlead Bibliotheek, Cultuur en Erfgoed, onderzoeken de kandidaturen. De vertegenwoordigers van de private en publieke erfgoedorganisaties en -verenigingen worden aangesteld op voordracht van hun organisatie of vereniging. De decretaal bepaalde man/vrouw-verhouding dient in acht te worden genomen.

§3 Bij tussentijdse aanmeldingen van kandidaat-leden en bij vervangingen worden de leden aangesteld op de eerstvolgende zitting van de algemene vergadering van de raad. De raad waakt daarbij over de decretaal bepaalde man/vrouw-verhouding.

§4 Aan de leden van de GER wordt gevraagd een engagement te tonen voor de werking van de GER, waarbij de volgende elementen worden vastgesteld:

Plichten:

- ~ onderschrijven van de doelstellingen van de GER en er zich toe verbinden om actief mee te werken aan de realisatie ervan
- ~ het bijwonen van de vergaderingen van de GER. Indien dit onmogelijk is, dient het lid zich uitdrukkelijk te verontschuldigen
- ~ de achterban grondig informeren (erfgoedorganisaties en -verenigingen) over de werkzaamheden van de GER en geregeld overleg plegen met deze achterban in functie van het opsporen van behoeftes, ideeën en verwachtingen inzake het erfgoedbeleid.

Rechten:

- ~ spreekrecht op alle vergaderingen van de GER
- ~ stemrecht in alle vergaderingen van de GER
- ~ inzage-recht in alle documenten en dossiers die het lokaal bestuur ter beschikking stelt van de GER. De documenten omtrent de erfgoedmateries worden door de algemeen directeur of zijn aangestelde ter beschikking gesteld van de voorzitter of zijn aangestelde.

Artikel 6 STRUCTUUR EN ORGANISATIE

§1 De GER omvat een algemene vergadering en een dagelijks bestuur. De algemene vergadering is samengesteld uit een aantal stemgerechtigde en niet-stemgerechtigde leden. De algemene vergadering komt minstens tweemaal per jaar samen; het dagelijks bestuur komt voorafgaand samen om de algemene vergaderingen voor te bereiden en zoveel als nodig teneinde de goede werking van de GER te garanderen.

§2 De leden van de algemene vergadering van de GER kiezen om de zes jaar tijdens de installatievergadering een dagelijks bestuur van minimum vijf, maximum zeven leden. De leden van de algemene vergadering kiezen onder de stemgerechtigde leden die zich kandidaat stellen, bij geheime stemming en bij gewone meerderheid van stemmen, wie van hen de voorzitter wordt van zowel de algemene vergadering als het dagelijks bestuur. De overige functies (onder meer ondervoorzitter, secretaris...) worden binnen het dagelijks bestuur verdeeld.

§3 Het voorzitter- en ondervoorzitterschap van de GER kan cumulatief zijn met eender welke functie in een private of publieke erfgoedorganisatie en -vereniging die een gehele of gedeeltelijke erfgoedwerking kan aantonen. De functie van voorzitter en ondervoorzitter van de GER is niet cumulatief met het voorzitter- en ondervoorzitterschap van een andere erkende adviesraad van De Panne.

§4 Het dagelijks bestuur van de GER kiest onder zijn stemgerechtigde leden die zich kandidaat stellen, bij geheime stemming en bij gewone meerderheid van stemmen, een secretaris. De secretaris kan, doch hoeft niet een medewerker van het lokaal bestuur te zijn. Het hoeft ook geen vaste secretaris te zijn. Het dagelijks bestuur kan dit zelf regelen. Het opstellen van de agenda en het schrijven van de verslagen en van de adviezen hoeven dus niet per se te gebeuren door een medewerker van het lokaal bestuur. De GER kan wel minstens rekenen op de ondersteuning van een medewerker van het lokaal bestuur. De secretaris van de algemene vergadering is tevens secretaris van het dagelijks bestuur.

§5 Het dagelijks bestuur handelt de verslagen en de adviezen van de vorige zitting van de algemene vergadering af en bereidt de volgende zitting van de algemene vergadering voor.

§6 De secretaris bezorgt de verslagen van de algemene vergadering steeds aan het lokaal bestuur teneinde deze ter kennisname aan het college van burgemeester en schepenen voor te leggen.

§7 De secretaris zal de uitgebrachte adviezen steeds overmaken aan het lokaal bestuur en in de adviezen melding maken van de wijze waarop het advies tot stand kwam en de argumentatie die geleid heeft tot de standpuntbepaling in het advies. Maar eveneens een duidelijke weergave van het standpunt met eventuele vermelding van afwijkende meningen of minderheidsstandpunten. Het college van burgemeester en schepenen bezorgt binnen de 30 kalenderdagen na ontvangst van een advies een antwoord aan de GER.

§8 Het dagelijks bestuur bezoekt de locaties van de te adviseren opdrachten en brengt verslag uit aan de algemene vergadering.

§9 Wanneer de algemene vergadering niet tijdig advies kan uitbrengen, bijvoorbeeld als het advies hoogdringend is en de algemene vergadering niet tijdig kan worden samengeroepen, kan het dagelijks bestuur advies uitbrengen dat nadien ter bekrachtiging wordt voorgelegd op de eerstvolgende zitting van de algemene vergadering.

§10 De vergaderingen van de GER zijn niet openbaar, tenzij de raad beslist dat een welbepaalde volgende vergadering toegankelijk is voor het publiek.

§11 De GER maakt een huishoudelijk reglement op met betrekking tot zijn interne werking inclusief de bevoegdheidsverdeling tussen het dagelijks bestuur en de algemene vergadering, en legt dit ter goedkeuring voor aan de gemeenteraad. De gemeenteraad stelt vervolgens het huishoudelijk reglement van de GER vast. Bij niet goedkeuring van het voorgelegde huishoudelijk reglement in de gemeenteraad, komt het van rechtswege aan de gemeenteraad toe om het huishoudelijk reglement van de GER vast te stellen.

Artikel 7 ONDERSTEUNING DOOR HET LOKAAL BESTUUR DE PANNE

§1 Het lokaal bestuur ondersteunt de werking van de GER door:

-te zorgen voor de nodige financiële middelen voor de goede werking van de raad, met dien verstande dat de raad zich ertoe verbindt de bewijzen van de uitgaven te allen tijde te kunnen voorleggen zoals bij het beheer van een goede huisvader

-een vergaderlokaal ter beschikking te stellen

§2 De leden van de GER ontvangen geen zitpenningen voor hun aanwezigheden.

§3 De GER valt onder het lokaal bestuur. Ter dekking van de risico's burgerlijke aansprakelijkheid, rechtsbijstand en lichamelijke ongevallen, sluit de gemeente de nodige verzekeringspolissen af voor de leden en de medewerkers van de GER.

Artikel 8 UITREIKING ERFGOEDPRIJS

Op initiatief van het lokaal bestuur wordt tweejaarlijks een erfgoedprijs uitgereikt. Met de prijs wordt een persoon, organisatie, initiatief, project, samenwerking... bekroond op het vlak van onroerend, roerend en/of immaterieel erfgoed op het grondgebied van De Panne. Het lokaal bestuur voorziet hiervoor een prijs en een officieel uitreikingsmoment. De GER krijgt een adviserende rol bij de selectie van de kandidaten. De toekenning van de erfgoedprijs behoort toe tot de bevoegdheid van het college van burgemeester en schepenen.

Artikel 9 WIJZIGEN STATUTEN

§1 Over een voorstel tot wijziging van de statuten kan alleen geldig beslist worden als het punt uitdrukkelijk is opgenomen op de agenda van de algemene vergadering en minimaal twee derde van de stemgerechtigde leden (of hun plaatsvervangers) aanwezig is.

§2 Indien een eerste vergadering niet in aantal is, dan kan een tweede vergadering worden georganiseerd die, ongeacht het aantal aanwezige leden, beslist. Voorwaarde is wel dat de agenda vermeldt dat het gaat om een tweede oproeping tot wijzigen van de statuten.

§3 Het voorstel tot wijziging wordt slechts aanvaard bij een twee derde meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen. Onthoudingen worden niet meegerekend.

§4 Iedere wijziging van de statuten van de GER moet worden goedgekeurd door de gemeenteraad vooraleer in werking te kunnen treden.

Artikel 10 DIVERSE BEPALINGEN

§1 Zowel de gesproken als de geschreven taal van de GER is het algemeen Nederlands.

§2 De leden verbinden zich ertoe zich integer te gedragen inzake de informatie waarover zij beschikken binnen hun diverse opdrachten in de GER.

Gezien en goedgekeurd in zitting van de gemeenteraad van 8 september 2025.